

财政项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称		建交系统舆情监测工作					
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	71.06	71.06	70.55	10.00	99.28	9.93
	其中：当年财政拨款	71.06	71.06	70.55	-	99.28	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	目标 1：通过开展建交系统日常信息监测、收集工作，达成快速预警报送突发负面事件的目标，监测范围包括住建、交通、水务以及绿容等领域； 目标 2：通过开展每日媒体报道信息编制工作，根据当日信息监测情况，每工作日编制住建领域媒体信息日报，每日（含双休日）编制建设交通媒体信息摘报，达成及时报送媒体有关委局工作的报道的目标； 目标 3：根据建交系统重点工作以及舆论关注热点焦点，通过开展专项监测，汇总各类媒体报道内容、角度，分析专家、网民意见和倾向，实现针对重要舆情事件进行趋势性研判、提出针对性应对建议、形成建交系统媒体报道专题报告的目标； 目标 4：通过对建交系统媒体报道进行定量定性分析，制作综合性报道，展现各阶段媒体报道情况，实现为决策部门掌握舆情动态提供支撑的目标； 目标 5：根据当日监测情况，通过对网站进行信息维护，按照业务类别、情感倾向、主题词、关键词等各种要素整理媒体报道，达成提高信息使用效率的目标，为日常工作提供数据支撑和分析依据。			一是做好建交系统日常舆情监测、收集工作，快速预警报送住建、交通、水务以及绿容等领域突发舆情事件。二是根据当日舆情监测情况，共编制《每日舆情动态》211 期、《上海建设交通每日摘报》307 期。三是关注住建领域的热点舆情，开展专题专项监测，预警负面舆情 1000 余次，形成《网络舆情专报》123 期。四是对建设交通舆情信息进行定量定性分析，制作综合性报告 5 期。五是持续做好日常监测和信息收集，致力于为两委的工作提供快捷、全面和有效的信息支持，共收录住建领域舆情信息 7000 余件，为管理部门决策提供高效协助。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	建交系统负面信息预警报送服务平均每月成本	≤7200.00(元/月)	7200.00(元/月)	5.63	5.63	
		建交系统媒体报道专报平均每期成本	≤2950.00(元/期)	2950.00(元/期)	5.63	5.63	
		建交系统日常信息监测服务平均每月成本	≤24000.00(元/月)	24000.00(元/月)	5.63	5.63	
		住建领域媒体信息日报平均每期	≤550.00(元/	550.00(元/	5.63	5.63	

		成本	期)	期)			
		建设交通媒体报道综合性报告平均每期成本	≤700.00(元/期)	700.00(元/期)	5.63	5.63	
		住建领域媒体报道网站信息平均每条成本	≤5.00(元/条)	5.00(元/条)	5.63	5.63	
		建设交通媒体信息摘报平均每期成本	≤500.00(元/期)	500.00(元/期)	5.63	5.63	
产出指标	数量指标	建交系统日常信息监测服务	=10.00(月)	10.00(月)	5.63	5.63	
		建交系统负面信息预警报送服务	=10.00(月)	10.00(月)	5.63	5.63	
		住建领域媒体报道网站信息制作	=5000.00(条)	6103.00(条)	5.63	5.62	指标方向应设置为“大于等于”，未来将规范使用指标
		住建领域媒体信息日报制作	=160.00(期)	211.00(期)	5.63	5.62	指标方向应设置为“大于等于”，未来将规范使用指标
		建设交通媒体报道综合性报告制作	=5.00(期)	5.00(期)	5.63	5.63	
		建设交通媒体信息摘报制作	=200.00(期)	307.00(期)	5.63	5.62	指标方向应设置为“大于等于”，未来将核对指标口径
		建交系统媒体报道专报制作	=60.00(期)	123.00(期)	5.63	4.88	指标方向应设置为“大于等于”，未来将规范使用指标
	质量指标	舆情报告编印工作计划完成率	=90.00(%)	90.00(%)	5.63	5.63	
效益指标	社会效益指标	报告使用率	≥85.00(%)	85.00(%)	5.55	5.55	
总分					100.00	99.15	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		江苏路 828 号房屋部分外立面应急维修项目						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	0.00	38.80	37.50		10.00	96.64	9.66
	其中: 当年财政拨款	0.00	38.80	37.50		-	96.64	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	根据房屋安全检测报告，江苏路房屋外墙整体存在安全隐患；考虑房屋大楼主入口东临交通主路—江苏路，北侧紧邻复旦大学附属华山医院分部主通道，进出车流人流较大，结合上述及现场实际情况，此次维修先行排除具有较大安全隐患的建筑东、北立面及屋顶、外窗等的安全隐患，确保房屋安全使用。			已完成江苏路 828 号房屋东、北外立面玻璃幕墙、面砖，以及屋顶、外窗等部分的应急维修。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	东、北立面防护棚及脚手架和临时占路费		≤232940(元)	229119.90 (元)	15.00	11.00	项目工程量根据竣工审价报告核定的结算额据实结算，另三级指标内容描述输入有误；下一步不断提高预算指标制定的准确性，同时严格执行数据录入及审核。
		玻璃幕墙，东、北外立面面砖及外立面窗户等维修		≤155060(元)	145860.40 (元)	15.00	10.00	项目工程量根据竣工审价报告核定的结算额据实结算，另三级指标内容描述输入有误；下一步不断提高预算指标制定的准确性，同时严格执行数据录入及审核。
产出 指标	数量 指标	东、北外立面面砖维修面积		=108(平方米)	108.00(平方米)	15.00	15.00	
	质量 指标	项目质量验收合格率		=100.00(%)	100.00(%)	15.00	15.00	
		安全事故发生次数		=0(次)	0.00(次)	15.00	15.00	

效益 指标	社会 效益 指标	是否提升房屋东、北外立面安全性能	是	达成指标	15.00	15.00	
总分					100.00	90.66	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		住建新闻宣传工作							
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	104.70	104.70	104.25		10.00	99.57	9.96
		其中：当年财政拨款	104.70	104.70	104.25		-	99.57	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	项目总目标为根据市建设交通工作党委及市住房城乡建设管理委关于加强新闻宣传工作的有关要求，开展新媒体运营、摄影摄像等工作，采用外包方式，围绕委重点工作制作长图、小视频、宣传海报，并提供微信图文设计、编排、修改方面应急服务；定期反馈政务公众号运营情况分析报告；提供重大会议活动的现场摄影摄像服务及图片视频资料整理、保存；完成两委政务官网、新媒体账号的风险巡检、监测；全面扩大社会媒体宣传力度。				2025 年度围绕两委重点工作，完成长图 16 张、小视频 6 条、宣传海报 10 张、深度报道 3 条、主流媒体新媒体刊发新闻 25 条、新媒体网站巡检 12 次、影像资料拍摄 50 次。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
成本 指标	经济 成本 指标	主流媒体新媒体端刊发新闻成本		≤3800.00(元)	3500.00(元)	5.00	5.00		
		主流媒体记者采写并刊发深度报道成本		≤40000.00 (元)	40000.00 (元)	5.00	5.00		
		长图成本		≤5000.00(元)	5000.00(元)	5.00	5.00		
		小视频成本		≤15000.00 (元)	15000.00 (元)	5.00	5.00		
		海报成本		≤5000.00(元)	5000.00(元)	5.00	5.00		
		图文应急服务费用		≤80000.00 (元)	78000.00 (元)	5.00	5.00		
		政务公众号传播数据信息采集服务费用		≤50000.00 (元)	50000.00 (元)	5.00	5.00		
		影像资料成本		≤4000.00(元)	3780.00(元)	5.00	5.00		
		新媒体网站巡检成本		≤23500.00 (元)	23000.00 (元)	5.00	5.00		
产出 指标	数量 指标	主流媒体新媒体端刊发新闻		=25.00(篇)	25.00(篇)	5.00	5.00		
		新媒体网站巡检		=12.00(次)	12.00(次)	5.00	5.00		

		影像资料	=50.00(场次)	50.00(场次)	5.00	5.00	
		微信海报	≥10.00(个)	10.00(个)	5.00	5.00	
		主流媒体记者采写并刊发深度报道	=3.00(篇)	3.00(篇)	5.00	5.00	
		微信小视频	≥6.00(个)	6.00(个)	5.00	5.00	
		微信长图	≥16.00(个)	16.00(个)	5.00	5.00	
	质量指标	应急服务响应时间	≤1.00(时)	1.00(时)	5.00	5.00	
效益指标	可持续影响指标	及时准确传达住房城乡建设领域的工作动态	是	达成指标	5.00	4.00	
总分					100.00	98.96	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		住建委档案资料整理保管利用及数字化							
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	275.00	275.00	273.30		10.00	99.38	9.94
		其中：当年财政拨款	275.00	275.00	273.30		-	99.38	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	通过完成所接收归档的住建委各类载体的档案，提供机关处室及相关单位查询利用，实现机关处室对档案管理服务满意效果。				接收委局各类载体档案，对归档材料即时接收档案并整理，向委局各机关处室提供档案的查询与利用，已按指标完成电子档案整理、网络安全评估、监控设备维护、档案编印、业务指导、档案资源利用等项目。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
成本 指标	经济 成本 指标	库房安全专项设施全年成本		≤12.50(万元)	12.52(万元)	3.00	2.00	原因：库房安全专项设施、网络安全信息系统、监控等设施设 备在预算中属于同一条指标，为了提高资金使用效率，库房安全专项设施使用了网络安全信息系统、监控等设施设备的预算结余。改进措施：严格执行项目资金使用，及时分析资金使用效率。	
		档案法规和技术规范单本印刷成本		≤100.00(元/套)	98.00(元/套)	3.00	3.00		
		专业档案案卷整理成本		≤120.00(元/卷)	118.00(元/卷)	3.00	3.00		
		档案库房防尘、防霉、防蛀全年成本		≤25.50(万元)	25.45(万元)	3.00	3.00		
		电子档案整理成本		≤40.00(万元)	39.99(万元)	3.00	3.00		
		实体档案智能化管理全年成本		≤25.00(万元)	24.88(万元)	3.00	3.00		
		档案业务指导全年成本		≤5000.00(元)	2400.00(元)	3.00	3.00		

		档案专业材料全年采购成本	≤6.00(万元)	5.86(万元)	3.00	3.00	
		机关文书整理单件成本	≤70.40(元)	70.00(元)	3.00	3.00	
		档案接收搬运单次成本	=2500.00(元)	2500.00(元)	3.00	3.00	
		监控等设施设备维护成本	≤4.00(万元)	3.99(万元)	3.00	3.00	
		网络安全信息系统评估成本	≤9.00(万元)	8.99(万元)	3.00	3.00	
产出 指标	数量 指标	档案法规和技术规范数量全年印刷数量	=100.00(套)	100.00(套)	3.00	3.00	
		机关文书档案全年整理量	=16000.00(件)	16000.00(件)	3.00	3.00	
		档案接收搬运全年次数	=12.00(次)	12.00(次)	3.00	3.00	
		专业档案全年案卷整理量	=3000.00(卷)	3000.00(卷)	3.00	3.00	
	质量 指标	专业档案整理完成率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		档案安全事故发生次数	=0.00(次)	0.00(次)	3.00	3.00	
		文书档案整理完成率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
	时效 指标	档案库房安全巡视完成率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		日常库房监测次数（库房温湿度监控、视频监控、红外报警、档案出入识别、电子巡查系统等)	每周一次	达成指标	3.00	3.00	
		每两月档案是否接收一次	是	达成指标	3.00	3.00	
		档案整理计划完成率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		库房更换防霉、驱虫制剂	6个月一次	达成指标	3.00	3.00	
效益 指标	社会 效益 指标	各类档案信息化率	≥90.00(%)	85.00(%)	5.00	4.00	原因：档案信息化率包括信息条目的摘录和档案载体的扫描工作。信息条目摘录可以100%完成，但是扫描就无法完成。主要是因为收集的档案种类不同，文书等A4纸张，包括图纸等都是可以扫描的，但是有些档案材料是无法进行扫描成数字化副本的，例如财务档案、图书档案、实体档案（如奖杯奖状锦旗）等无法扫描的。其次，收集的材料保密程度不同，根据材料保密要求进行选择性数字化。改进措施：对于无法扫描的档案，尽可能信息摘录

							齐全，录入档案信息系统；配备必要的摄像设备，把实物档案的图片传送至数据库，并与实物档案信息条目相挂接。
		档案管理效率是否提升	是	达成指标	3.00	3.00	
	可持续影响指标	档案资源可持续利用	≥100.00(人次)	580.00(人次)	4.00	4.00	
		利用投诉率	=0.00(%)	0.00(%)	3.00	3.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关处室满意率	≥90.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
总分					100.00	97.94	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		政府信息公开							
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	12.00	12.00	11.99		10.00	99.91	9.99
		其中：当年财政拨款	12.00	12.00	11.99		-	99.91	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	通过规范依申请公开全流程工作，强化业务指导与研讨、优化互动服务平台以及加强窗口标准化建设，实现政府信息公开的完整性、准确性、及时性与互动性显著提升，增强政府公信力与公众满意度，塑造便捷高效、亲民务实的政府形象。				全年执行数 11.99 万元，执行率 99.91%				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
成本 指标	经济 成本 指标	政府信息公开窗口标准化建设服务平均每月成本		≤5000(元)	5000.00(元)	10.00	10.00	无偏差，政府信息公开窗口标准化建设服务按计划执行。	
		政府信息公开窗口便民服务平均每月成本		≤5000.00(元)	5000.00(元)	10.00	10.00	无偏差，政府信息公开窗口便民服务按计划执行。	
产出 指标	数量 指标	政府信息公开窗口标准化建设服务		=12.00(月)	12.00(月)	10.00	10.00	无偏差，政府信息公开窗口全年标准化建设服务。	
		政府信息公开窗口便民服务		=12.00(月)	12.00(月)	10.00	10.00	无偏差，政府信息公开窗口全年便民服务。	
	质量 指标	政府信息公开依申请公开办结率		=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	无偏差，全年依申请公开处置和服务办结率为 100%，对于所有申请及时受理，后续各个环节按照规定时间办理，办结率 100%。	
效益 指标	可持 续影	依申请公开服务过程中投诉的处置率		≥80.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00	无偏差，依申请公开服务过程中，遇到投	

	响指标						诉第一时间跟进处理，且均得到妥善处理。
满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意率	≥80.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00	无偏差，通过满意率问卷调查，统计调查结果，满意率为 100%
总分					100.00	99.99	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		信息化运维项目						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额:	9.65	9.65	9.64	10.00	99.89	9.99
		其中: 当年财政拨款	9.65	9.65	9.64	-	99.89	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	依据 GB/T22239-2019《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》安全标准中第二级安全保障要求, 对应用系统进行公正、科学、客观的安全等级测评。测评内容将主要包括对物理环境、网络平台、系统平台、应用系统、数据安全和安全管理方面的测试与评估, 最终出具正式的《测评报告》。				针对信息系统完成 4 次测评并整改, 且已出具相应报告, 购买软件进行安全升级。			
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	系统安全检测服务费单次成本		≤2.50(万元/次)	2.12(万元/次)	10.00	10.00	
		安全软件费		≤1.15(万元)	1.15(万元)	10.00	10.00	
产出指标	数量指标	系统安全检测服务次数		=4.00(次)	4.00(次)	10.00	10.00	
	质量指标	系统巡检次数		每月 1 次	达成指标	10.00	10.00	
		重大事故次数		≤3.00(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
		系统 7*24 小时稳定运行时间		≥95.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		故障次数		≤5(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
时效指标		维护及时完成性		≤24.00(小时)	8.00(小时)	10.00	10.00	
效益指标	社会效益指标	维护系统安全, 提升工作效率		是	部分达成指标并具有一定效果	10.00	8.00	系统运维及时, 但仍存在中微漏洞, 需要进一步进行技术补救。
总分					100.00	97.99		
评分等级		优						

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		信息化建设项目						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	45.42	45.42	45.41	10.00	99.97	10.00
		其中：当年财政拨款	45.42	45.42	45.41	-	99.97	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过对现有硬件环境的国产化替代及软件系统的国产化环境适配性改造，改善现有系统存在的功能性和安全性缺陷，确保适配后的应用系统符合安全保护和密码配用要求，实现档案资源收集、管理、存储和利用的安全和统一，数字赋能档案治理、档案资源、档案利用、档案安全四大体系，逐步实现真正可控、能控和在控的新要求，不断强化上海市住房和城乡建设管理委员会数字档案室系统自身的精细化管理能力，优化架构设计提升系统安全性监测力，助力国家网络安全和信息化战略的实施。				已按规定时间完成系统升级改造，并完成安全测试、软件测试、密码测评，且通过住建委科信处及市档案局验收测评，实现对数字档案室功能完善，强化系统的精细化管理能力，优化架构提升系统安全。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	监理费		≤1.14(万元)	1.14(万元)	10.00	10.00	
		系统开发成本		≤38.00(万元)	37.99(万元)	10.00	10.00	
		咨询费		≤1.14(万元)	1.14(万元)	10.00	10.00	
		系统测评费单次成本		≤2.00(万元/次)	1.71(万元/次)	10.00	10.00	
产出 指标	数量 指标	系统测评次数		≥3.00(次)	3.00(次)	5.00	5.00	
	质量 指标	系统巡检次数		每月 2 次	达成指标	10.00	10.00	
		重大事故次数		≤2.00(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
		故障次数		≤5.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		系统 7*24 小时稳定运行时间		≥95.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	时效 指标	项目按时完工		2025 年 11 月	部分达成指标并具有一定效果	5.00	4.00	仍存在细微漏洞，下一步将通过运维进行更新修复。
效益	社会	提升档案资源的安全和统一		是	达成指标	5.00	5.00	

指标	效益 指标						
总分					100.00	99.00	
评分等级		优					