

财政项目支出绩效自评表
 （2024 年度）

项目名称		政府信息公开						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	12.00	12.00	11.99	10.00	99.91	9.99
		其中：当年财政拨款	12.00	12.00	11.99	-	99.91	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	总目标：加强政务公开与政府信息公开各项工作。				全年执行数 11.99 万元，执行率 99.91%			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
产出 指标	数量 指标	年度依申请公开受理量		=100.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00	无偏差，及时受理政府信息依申请公开，全年共受理 1159 件。
	质量 指标	政府信息公开依申请公开办结率		=100.00(%)	100.00(%)	20.00	20.00	无偏差，全年依申请公开政府处置和服务办结率 100%，对于所有申请及时受理，后续各个环节按照规定时间办理。办结率 100%
效益 指标	社会 效益 指标	全年依申请公开网上受理量占比		≥80.00(%)	90.00(%)	10.00	10.00	无偏差，全年依申请公开网上受理量占比 90%。占主导地位。
	可持 续影 响指 标	依申请公开服务过程中投诉的处置率		≥80(%)	100.00(%)	20.00	20.00	无偏差，依申请公开服务过程中，遇到投诉第一时间跟进处理，且均得到妥善处置。
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指	服务满意率		≥80(%)	100.00(%)	20.00	20.00	无偏差，通过满意率问卷调查，统计调查结果，满意率为 100%

	标						
总分					100.00	99.99	
评分等级	优						

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		住建新闻宣传工作						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额:	65.00	100.41	100.00	10.00	99.59	9.96
		其中: 当年财政拨款	65.00	100.41	100.00	-	99.59	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	高效开展委政务新媒体运维, 并利用长图、小视频、海报等通俗易懂的形式, 加强政策宣传解释, 展示政府工作成效。根据两委重要会议、调研和活动开展情况, 对现场影像资料采集制作。严格落实意识形态工作责任制, 做好两委新闻宣传稿件内容风控工作, 保障两委政务新媒体发布内容安全合规。				完成微信长图 16 个、海报 10 个、小视频 6 个; 完成摄影摄像 50 场次, 及时保管有关影像资料达 95%, 每月执行 1 次新媒体巡检, 全年共 12 次; 及时响应应急服务, 均小于 1 小时内; 公众号订阅人数稳步增长, 达 5%; 公众号每个工作日推文不少于 4 篇, 及时准确的传达宣传了行业动态。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
产出 指标	数量 指标	微信长图		≥16.00(个)	16.00(个)	10.00	10.00	
		微信小视频		≥6.00(个)	6.00(个)	10.00	10.00	
		微信海报		≥10.00(个)	10.00(个)	10.00	10.00	
		影像资料		=50.00(场次)	50.00(场次)	10.00	10.00	
		新媒体网站巡检及检测		=12.00(次)	12.00(次)	10.00	10.00	
	质量 指标	服务器响应时间		≤1.00(时)	0.50(时)	10.00	10.00	
效益 指标	社会 效益 指标	公众号订阅人数增长率		≥5.00(%)	5.00(%)	10.00	10.00	
		影像资料保管率		≥90.00(%)	95.00(%)	10.00	10.00	
	可持 续影 响指 标	及时准确传达住房城乡建设领域的工作动态		是	达成指标	10.00	10.00	
总分						100.00	99.96	
评分等级		优						

财政项目支出绩效自评表
 (2024 年度)

项目名称		信息化运维项目						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	19.45	19.45	19.40	10.00	99.74	9.97
		其中：当年财政拨款	19.45	19.45	19.40	-	99.74	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1、系统运行满足 7*24 小时 2、重大故障次数小于 4 次 3、系统故障、需求变更、数据调整具备台账跟踪机制 4、服务期结束需提供年度工作总结				1、系统运行满足 7*24 小时。 2、重大故障次数 0 次。 3、系统故障、需求变更、数据调整具备台账跟踪机制。 4、服务期结束后提供年度工作总结。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
产出 指标	数量 指标	运维次数		≥12(次)	12.00(次)	20.00	20.00	
	质量 指标	故障次数		≤5(次)	0.00(次)	20.00	20.00	
	时效 指标	维护及时完成性		及时	达成指标	10.00	10.00	
效益 指标	经济 效益 指标	重大事故次数		≤3(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
	社会 效益 指标	系统巡检次数		每月 2 次	达成指标	10.00	10.00	
	生态 效益 指标	系统 7*24 小时稳定运行时间		≥95(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	可持 续影 响指 标	管理运作能力		增强	部分达成指标并具有一定效果	10.00	8.00	查询、统计处理效率待进一步提高，反馈问题及时程度有待提升
总分						100.00	97.97	

评分等级	优
------	---

财政项目支出绩效自评表
 (2024 年度)

项目名称		信息化建设项目						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	82.48	82.48	82.08	10.00	99.51	9.95
		其中：当年财政拨款	82.48	82.48	82.08	-	99.51	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1、运用信息化技术开展住房和城乡建设领域新闻宣传数据资源管理。 2、掌握网络舆论态势、行业发展动态，提升主流媒体的传播力和影响力，改善国内舆论环境，提前研判预警，并为后续决策提供数据参考。 3、推进全媒体融合发展，提高上海建交党委和住建系统新闻舆论传播力 4、把握舆论时效变化，提高上海建交党委和住建系统新闻舆论影响力				1、运用信息化技术开展住房和城乡建设领域新闻宣传数据资源管理。 2、通过使用该系统掌握网络舆论态势、行业发展动态，提升主流媒体的传播力和影响力，改善国内舆论环境，提前研判预警，并为后续决策提供数据参考。 3、通过使用该系统推进全媒体融合发展，提高上海建交党委和住建系统新闻舆论传播力。 4、通过使用该系统把握舆论时效变化，提高上海建交党委和住建系统新闻舆论影响力 。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	系统测试次数		≥6.00(次)	6.00(次)	20.00	20.00	
	质量 指标	故障次数		≤5.00(次)	0.00(次)	20.00	20.00	
	时效 指标	开发系统完成及时性		及时	达成指标	10.00	10.00	
效益 指标	经济 效益 指标	重大事故次数		≤2.00(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
	社会 效益 指标	系统巡检次数		每月 2 次	达成指标	10.00	10.00	
	生态 效益 指标	系统 7*24 小时稳定运行时间		≥95.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	可持 续影	管理运作能力		增强	部分达成指标并具有一	10.00	8.00	系统更新及时性有待提升

	响指 标			定效果			
总分					100.00	97.95	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2024 年度）

项目名称		住建委档案资料整理保管利用及数字化						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	275.00	275.00	273.12	10.00	99.31	9.93
		其中：当年财政拨款	275.00	275.00	273.12	-	99.31	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	总目标是完成所接收归档的住建委各类载体的档案，提供机关处室及相关归档单位利用。				接收住建委各类载体的档案，对归档材料即时接收归档、即时整理并信息化，向住建委各机关业务处室及相关归档单位提供档案的查询与利用，确保档案实体安全与档案信息安全。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	档案法规和技术规范数量		=200.00(套)	100.00(套)	5.00	2.50	原因：预算金额调整但绩效指标没有及时调整。改进措施：若以后还有该情况，及时进行绩效指标调整。
	质量 指标	档案安全事故发生次数		=0.00(次)	0.00(次)	10.00	10.00	
		档案整理完成率		=100(%)	100.00(%)	20.00	20.00	
	时效 指标	日常库房监控次数		每天一次	达成指标	5.00	5.00	
		计划完成率		=100(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		每二月档案是否接收一次		是	达成指标	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	各类档案信息化率		≥90(%)	85.00(%)	10.00	8.00	原因：档案信息化率包括信息条目的摘录和档案载体的扫描工作。信息条目摘录可以 100%完成，但是扫描就无法完成。主要是因为收集的档案种类不同，文书等 A4 纸张，包括图纸等都是可以扫描的，但是有些档案材料是无法进

							行扫描成数字化副本的，例如财务档案、图书档案、实体档案（如奖杯奖状锦旗）等使无法扫描的。其次，收集的材料保密程度不同，根据材料保密要求进行选择性数字化。改进措施：对于无法扫描的档案，尽可能信息摘录齐全，录入档案信息系统；配备必要的摄像设备，把实物档案的图片传送至数据库，并与实物档案信息条目相挂接。
		档案管理效率是否提升	是	达成指标	5.00	5.00	
	可持续影响指标	档案资源可持续利用	≥100.00(人次)	528.00(人次)	10.00	10.00	
		利用投诉率	=0(%)	0.00(%)	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关处室满意率	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	95.43	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表

（2024 年度）

项目名称		建交系统舆情监测工作					
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	71.06	71.06	71.06	10.00	100.00	10.00
	其中: 当年财政拨款	71.06	71.06	71.06	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	一是做好建交系统日常舆情监测、收集工作，快速预警报送突发舆情事件，监测范围包括住建、交通、水务以及绿容等领域；二是做好每日舆情信息编制工作，根据当日舆情监测情况，每工作日编制住建舆情日报，每日（含双休日）编制建设交通舆情摘报；三是根据建交系统重点工作以及舆论关注热点焦点，开展专项舆情监测。汇总各类媒体报道内容、角度，分析专家、网民意见和倾向，针对重要舆情事件进行趋势性研判，并提出针对性应对建议，形成建交系统专题舆情报告；四是对建设交通舆情信息进行定量定性分析，制作舆情月报，展现当月建设交通舆情情况；五是根据当日监测情况，对舆情网站进行信息维护，按照业务类别、情感倾向、主题词、关键词等各种要素整理舆情信息，提高舆情信息使用效率，为舆情工作提供数据支撑和分析依据；			一是做好建交系统日常舆情监测、收集工作，快速预警报送住建、交通、水务以及绿容等领域突发舆情事件。二是根据当日舆情监测情况，共编制《每日舆情动态》212 期、《上海建设交通每日摘报》307 期。三是关注住建领域的热点舆情，开展专题专项监测，预警突发负面舆情近 60 批次，协助委办处置重要负面舆情近 10 件，形成《网络舆情专报》60 期。四是对建设交通舆情信息进行定量定性分析，制作《建交舆情月报》12 期。五是持续做好日常监测和信息收集，致力于为两委的工作提供快捷、全面和有效的信息支持，共收录住建领域舆情信息 7000 余件，为管理部门决策提供高效协助。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	建设交通舆情日常信息监测服务	≥5000.00(条)	7532.00(条)	10.00	10.00	
		建设交通舆情专报制作	≥10.00(期)	10.00(期)	10.00	10.00	
		建设交通每日摘报制作	≥200.00(期)	307.00(期)	10.00	10.00	
		建设交通舆情月报制作	≥5.00(期)	12.00(期)	10.00	10.00	
		舆情网站信息维护	≥5000.00(条)	5120.00(条)	10.00	10.00	
		住建舆情日常信息监测服务	≥5000.00(条)	7532.00(条)	10.00	10.00	
		住建舆情专报制作	≥50.00(期)	50.00(期)	10.00	10.00	
		住建舆情日报制作	≥160.00(期)	212.00(期)	10.00	10.00	
	质量指标	舆情报告编印工作计划完成率	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
效益	社会	报告使用率	≥85(%)	80.00(%)	5.00	4.35	原因：舆情报告均及

指标	效益指标						时报送给相关领导和处室，但鉴于不同用户对舆情报告的认知程度和重视程度不同，会影响报告的使用率。整改措施：一是制作住建舆情工作年报，对舆情报告进行深度分析和数据统计，提炼传播规律与应对方法论，在《建交舆情月报》中定期总结舆情案例，增强舆情敏感度，提高舆情报告使用率。二是加强与建交系统其他单位的舆情业务分享交流，争取通过舆情报告提供更多有效经验，彰显长效价值。
总分						100.00	99.35
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		交通工具购置及更新						
主管部门		上海市住房和城乡建设管理委员会			实施单位		上海市住房和城乡建设管理委员会档案管理中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	25.00	25.00	25.00	10.00	100.00	10.00
		其中：当年财政拨款	25.00	25.00	25.00	-	100.00	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据《上海市党政机关一般公务用车配备管理办法》，申请更新公务用车一辆。				根据《上海市党政机关一般公务用车配备管理办法》，已更新一辆公务用车。			
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	更新购置公务用车 1 辆		=1.00(辆)	1.00(辆)	30.00	30.00	
	质量指标	车辆合格率		合格率 100%	达成指标	30.00	30.00	
	时效指标	车辆到位率		及时更新	达成指标	10.00	10.00	
效益指标	经济效益指标	解决公务出行		≥90.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	可持续影响指标	按规定用车并及时派车		保障规范	达成指标	10.00	10.00	
总分						100.00	100.00	
评分等级		优						